



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**LICEO STATALE "PABLO PICASSO"**

**Liceo Artistico e Liceo Linguistico**

**UFF. SERV. M 85 - Cod. Mecc. RMSD11000B - COD. FISC. 80238270583**

Via Cavour, 5 – 00071 POMEZIA Tel. 06121128445 Fax 0667663985 –

[RMSD11000B@istruzione.it](mailto:RMSD11000B@istruzione.it) – [RMSD11000B@pec.istruzione.it](mailto:RMSD11000B@pec.istruzione.it)

Sezione Associata di Anzio – Cod. Mecc. RMSD11001C

Via del Teatro Romano, 1 – 00042 Anzio Tel. 06121128565 fax 0667663993



**DETERMINA**

**Ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016**

Prot. Come da segnaturo

Pomezia, 29/08/2017

**Oggetto:** Determina riapertura termini avviso pubblico Prot. 1380/U del 08/06/2017 per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il Personale ATA dell'Ambito 16 – Roma di cui al D.M. 663/2016 e al decreto Dipartimentale n. 1443 del 22/12/2016  
– **RIAPERTURA DEI TERMINI RELATIVAMENTE ALL' UNITA' FORMATIVA n. 2**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l'avviso pubblico Prot. 1380/U del 08/06/2017, per la selezione mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata alla definizione di graduatorie di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il Personale ATA dell'Ambito 16 – Roma di cui al D.M. 663/2016 e al decreto Dipartimentale n. 1443 del 22/12/2016;
- VISTO** l'avviso pubblico prot.n. Prot. 1750/U del 03/07/2017 per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA dell'Ambito 16 del Lazio valevole per il triennio 2016/2019 – Riapertura dei termini relativamente alle unità formative 1 – 2 – 3;
- VISTO** il disposto del 23.06.2017 Prot. 1598/VIII.1 di nomina della commissione giudicatrice per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA dell'Ambito 16 del Lazio valevole per il triennio 2016/2019;
- VISTO** il disposto del 04/08/2017 Prot. 1946/VIII.1 di sostituzione di un componente della Commissione giudicatrice per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA dell'Ambito 16 del Lazio valevole per il triennio 2016/2019
- VISTO** il verbale della commissione giudicatrice del 04/08/2017 dal quale risultano pervenute entro i termini stabiliti dal bando di selezione n. 3 domande di partecipazione, di cui solo una giudicata valida e congrua con le richieste dell'avviso;

**PRESO ATTO** che nella graduatoria per il conferimento di incarichi di esperti formatori relativi al suddetto avviso, pubblicata con proprio decreto Prot. N. 2011/U del 29/08/2017, relativamente all'unità formativa 2 non risulta nessun elemento in graduatoria;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante della presente determina

### **D E T E R M I N A**

1. **Di riaprire**, per le motivazioni di cui in premessa, i termini dell'avviso pubblico Prot. 1750/U del 03/07/2017 ("**Allegato A**" che si allega al presente provvedimento) per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l'erogazione dei corsi di formazione per il Personale ATA dell'Ambito 16 – Roma, unicamente per la seguente area formativa:
  - **Unità formativa n. 2:** L'accoglienza, la vigilanza e la comunicazione;
2. Che le domande di partecipazione debbano pervenire **entro le ore 12:00 del 15/09/2017** a mezzo posta elettronica certificata all'indirizzo [rmsd11000b@pec.istruzione.it](mailto:rmsd11000b@pec.istruzione.it) o all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [rmsd11000b@istruzione.it](mailto:rmsd11000b@istruzione.it) o consegnate a mano presso la Segreteria del Liceo "Pablo Picasso" – Via Cavour n. 5 Pomezia;
3. Ai sensi dell'art. 31 comma 1 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, viene nominato Responsabile Unico del Procedimento RUP la sottoscritta Dirigente Scolastico;
4. Che le domande di partecipazione saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, sulla base dei criteri specificati nell'avviso pubblico;
5. L'incarico sarà aggiudicato anche in presenza di un'unica offerta, purché ritenuta valida e congruente con quanto richiesto. L'istituzione scolastica si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti congruente;
6. Il pagamento verrà effettuato al ricevimento dei fondi appositi da parte del Miur, a seguito di regolare stipula del contratto e a prestazione terminata, previa presentazione della relazione finale e della dichiarazione personale con la calendarizzazione delle ore prestate o presentazione di regolare fattura elettronica, ai sensi del D.M. n. 55/2013, e di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010.
7. Ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. si stabilisce di pubblicare copia della presente determina dirigenziale, nel rispetto dei principi di pubblicità e trasparenza, sul sito internet di questa Istituzione Scolastica Polo per la formazione di Ambito, [www.liceopablopicasso.gov.it](http://www.liceopablopicasso.gov.it), sui siti web delle Scuole dell'Ambito 016 Roma e inviato all'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio.

Allegati:

- Allegato "A"
- Allegato 1
- Allegato 2

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Alessandra Silvestri

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi ex art. 3 c. 2 D.  
Lgs. 39/93*



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**LICEO STATALE “PABLO PICASSO”**

*Liceo Artistico e Liceo Linguistico*

UFF. SERV. M 85 - Cod. Mecc. RMSD11000B - COD. FISC. 80238270583

Via Cavour, 5 – 00071 POMEZIA Tel. 06121128445 Fax 0667663985 –

[RMSD11000B@istruzione.it](mailto:RMSD11000B@istruzione.it) – [RMSD11000B@pec.istruzione.it](mailto:RMSD11000B@pec.istruzione.it)

Sezione Associata di Anzio – Cod. Mecc. RMSD11001C

Via del Teatro Romano, 1 – 00042 Anzio Tel. 06121128565 fax 0667663993



Pomezia, 08/06/2017

**AVVISO PUBBLICO  
PER LA SELEZIONE DI FORMATORI/FACILITATORI ED ESPERTI,  
DIPENDENTI DELL'AMMINISTRAZIONE, PER L'EROGAZIONE DEI CORSI DI  
FORMAZIONE PER IL PERSONALE ATA DELL'AMBITO 16 - ROMA  
(ART. 25 COMMA 1 LETTERA DEL DM 663/2016 E AL DECRETO DIPARTIMENTALE  
N. 1443 DEL 22/12/2016)**

All'Ufficio Scolastico Regionale Lazio  
Alle Scuole Polo Formativo di Ambito per la formazione ATA  
All'Albo on line d'Istituto  
Al sezione web di Amministrazione Trasparente dell'Istituto  
A tutti gli interessati

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001, ed in particolare gli articoli 7, 7-bis e 53;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante “Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 12 ottobre 1995, n. 326, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

**VISTA** la Circ. 02 del 11 marzo 2008 della Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dip.to Funzione Pubblica, Amministrazioni;

**VISTO** il D. Lgs. n. 50 del 18 Aprile 2016, concernente i contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**TENUTO CONTO** delle direttive 90/2013 e 170/2016 sull'accreditamento e qualificazione per

la formazione del personale della scuola;

**VISTA** la legge n. 107/2015, art. 1, commi 70, 71, 72 relativi alla formazione delle reti fra istituzioni scolastiche;

**VISTA** la Legge n. 107 del 13 luglio 2015, recante la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

**VISTO** il DDG Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio n. 37 del 03/03/2016 con cui vengono definiti gli ambiti territoriali della regione Lazio;

**VISTA** la nota MIUR 2915 del 15/09/2016 recante “Prime indicazioni per la progettazione delle attività di formazione destinate al personale scolastico”;

**VISTO** DM 663 del 1° settembre 2016 art. 25;

**VISTA** la Nota Prot. n. 40587 del 22/12/2016 avente ad oggetto il Piano di Formazione ATA;

**VISTA** la Nota MIUR Ufficio IX Prot. n. 5115 del giorno 8 marzo 2017 attraverso la quale viene indicata la risorsa finanziaria;

**VISTO** il Piano formativo dell’Ambito territoriale Lazio 16 concordato nella Conferenza dei servizi del 24 marzo 2017;

**VISTO** il verbale della Conferenza dei servizi dei Dirigenti Scolastici dell’Ambito 16 della seduta del 01 giugno 2017;

**VISTE** le Unità Formative del Piano elaborate dal Nucleo di coordinamento dell’Ambito 16 Lazio per il triennio 2016/2019;

**RILEVATA** pertanto la necessità e l’urgenza di costituire, a livello di ambito, elenchi di formatori di comprovata esperienza e alta professionalità, per la conduzione delle attività previste dal Piano per la formazione del personale ATA dell’Ambito Territoriale Lazio 16 – Roma;

## **EMANA**

**Il presente AVVISO PUBBLICO per la selezione di formatori/facilitatori ed esperti per l’erogazione dei corsi di formazione per il personale ATA dell’Ambito 16 del Lazio valevole per il triennio 2016/2019.**

### **Art. 1 - Finalità della selezione**

Il presente Avviso ha come finalità la formazione di elenchi, per ambiti tematici, dei formatori/facilitatori ed esperti di comprovata esperienza per la fase di incontri formativi in presenza e per la conduzione dei laboratori formativi dedicati, come previsto dal percorso formativo per il personale ATA – triennio 2016/2019 - di cui al DM n. 663/2016.

### **Art. 2 - Requisiti generali di ammissione**

Come previsto dall’art. 6 del DD n. 1443/2016, sono ammessi alla selezione come formatori/facilitatori ed esperti, pena l’inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- **Almeno due esperienze di formazione nel contesto scolastico in corsi inerenti le tematiche di candidatura** organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016;

- **competenze digitali**, *anche non formali*, di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e dematerializzazione **e amministrative**;
- conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi.

In relazione alle tematiche di cui all'art. 7 del citato Decreto, tenuto conto della specificità di ogni profilo professionale ATA, possono presentare domanda gli aspiranti, **Dipendenti dell'Amministrazione**, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale **con contratto a tempo indeterminato**:

Area tematica degli incontri formativi in presenza e laboratori formativi dedicati	Profili ATA interessati	Categorie del personale che possono presentare domanda
<del>N.1 La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON</del>	<del>D (DSGA)</del>	<del>1. Dirigenti MIUR 2. Dirigenti Tecnici MIUR 3. Dirigenti Scolastici 4. DSGA</del>
N. 2 L'accoglienza, la vigilanza e la comunicazione	A (Collaboratore Scolastico)	1. Dirigenti Tecnici MIUR 2. Dirigenti Scolastici 3. Direttori SGA
<del>N.3 I contratti (attività negoziale, incarichi e contratti con esperti) e le procedure amministrativo contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo online, protocolli in rete, neoassunti, etc.)</del>	<del>B (Assistente Amministrativo)</del>	<del>1. Dirigenti MIUR 2. Dirigenti Tecnici MIUR 3. Dirigenti Scolastici 4. Direttori SGA 5. Assistenti Amministrativi - Il Posizione Economica</del>
<del>La collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica ( PNSD, PTOF, etc.)</del>	<del>B (Assistente Tecnico)</del>	<del>1. Dirigenti Scolastici 2. Direttori SGA 3. Docenti di ruolo di ogni ordine e grado di istruzione</del>

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente art. 2;
- essere in possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;

- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 3 - Descrizione del profilo di formatore/facilitatore ed esperto e delle attività da svolgere per la fase di incontri formativi in presenza e per la conduzione dei laboratori formativi dedicati**

Il formatore/facilitatore ed esperto assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni contenute nel Decreto Direttoriale MIUR - Dipartimento dell'Istruzione - Prot. n.0001443 del 22/12/2016, **conformando altresì la propria azione formativa all'impianto progettuale elaborato a livello Regionale come adottato dalle Scuole Polo Formativo di Ambito prescelte in fase di candidatura.** In particolare il docente esperto ha il compito di:

- partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione del progetto formativo, organizzato dalla Scuola Polo presso la propria sede o presso le sedi provinciali delle Scuole facenti parte la rete;
- consegnare alla Scuola Polo, tassativamente prima dell'avvio dei corsi, il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide, ecc..) per la pubblicazione nel sito internet dedicato. A tal proposito l'esperto rilascia alla Scuola Polo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria (All. 2).
- tenere gli incontri di formazione in presenza e/o le attività laboratoriali dedicate, sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo gli orari e il calendario concordato con la Scuola Polo conferente;
- sostenere i corsisti nel processo di acquisizione e sviluppo di nuove competenze di carattere teorico-pratico, utilizzando metodologie didattiche innovative e garantendo l'interazione fra corsisti;
- condurre la attività laboratoriali tenendo conto l'obiettivo di favorire i corsisti nello scambio di esperienze e nella collaborazione con tutta la comunità scolastica;
- supportare i corsisti nell'elaborazione di documentazione e di attività di ricerca, anche on line, finalizzate alla predisposizione dell'elaborato finale nel quale verrà analizzato un argomento/problema pratico con il coinvolgimento anche dei docenti, del dirigente scolastico e del DSGA della scuola in cui il corsista presta servizio;
- coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del/i gruppo/i;

- sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal progetto formativo;
- promuovere e sostenere la nascita e lo sviluppo di comunità di pratica, finalizzate allo sviluppo professionale;
- raccogliere la presenza all'incontro di ciascun corsista ai fini dell'attestazione finale;
- documentare l'attuazione dell'attività frontale e laboratoriale prevista dal progetto di formazione;
- compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i, compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

#### **Art. 4 – Incarichi e Compensi**

L'incarico dell'esperto, conferito dalla Scuola Polo Formativo di Ambito, definirà il numero di ore per la preparazione degli incontri e dei materiali di supporto alla formazione, degli interventi in presenza, laboratoriali, la sede, gli orari, e il compenso. **Per lo svolgimento dell'incarico è corrisposta la** retribuzione stabilita dal Decreto Interministeriale n. 326 del 12 ottobre 1995, come sotto specificato:

- **fino ad un massimo di euro 51,65, oltre oneri a carico dello Stato, per le attività formazione in presenza;**
- **fino ad un massimo di euro 25,82, oltre oneri a carico dello Stato, per le attività laboratoriali dedicate.**

In relazione ai regimi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi si applica l'art. 53, comma 6, lett. f-bis), del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165.

#### **Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura**

La Commissione di valutazione, composta e presieduta dal Dirigente Scolastico della Scuola Polo Formativo Ambito 16 – Lazio Liceo Statale Pablo Picasso “Via Cavour, 5” Pomezia, attribuirà un punteggio globale **massimo di 100 punti**, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali e di servizio dichiarati dai candidati. La Commissione valuterà i titoli pertinenti al profilo richiesto tenendo unicamente conto di quanto autodichiarato nel curriculum vitae in formato Europeo e nel modello di candidatura (All. 1). Ai fini della valutazione delle pubblicazioni e dei contenuti didattici digitali si precisa che:

- per "pubblicazione" cartacea o digitale si intende "la riproduzione in forma tangibile e la messa a disposizione del pubblico di esemplari dell'opera che ne permettano la lettura o la conoscenza visiva" (art. 6 della convenzione universale per il diritto d'autore, adottata a Parigi il 24 luglio 1971 e ratificata con L. 16 maggio 1977 n. 306) a cura di case editrici o testate giornalistiche registrate;
- per “contenuti didattici digitali” si intendono materiali multimediali di varia natura (studio di caso, simulazione, materiale di studio, video didattico ...) destinati a corsi di formazione e/o auto formazione on line e a carattere non divulgativo, pubblicati da MIUR, INDIRE, Università, Enti di ricerca e/o formazione nazionale/internazionale, enti e associazioni accreditate dal MIUR o dalla Regione Toscana o pubblicati presso case editrici riconosciute. Ai fini della valutazione nella presente selezione si precisa sin d'ora che saranno valutati solo materiali ricon-

ducibili ad un piano editoriale di percorso formativo. Non saranno dunque considerati valevoli ai fini dell'attribuzione del punteggio "contenuti didattici digitali" prodotti per lo svolgimento di corsi di formazione in qualità di esperti e/o tutor. La Commissione di valutazione procederà a valutare esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già conseguiti e/ maturati alla data di scadenza del presente Avviso. Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali, professionali e di servizio, in relazione all'Area tematica di riferimento, sono attribuiti i seguenti punteggi:

Area tematica degli incontri formativi in presenza e laboratori formativi dedicati	Categorie di personale che possono presentare domanda	Punteggio (fino ad un massimo complessivo di 100 punti)
La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON;	Dirigenti MIUR Dirigenti Tecnici MIUR Dirigenti Scolastici DSGA	<p><b>a)</b> Ulteriori esperienze documentate, in aggiunta a quelle essenziali previste dall'art. 2, in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, <u>rivolti al personale ATA della scuola e strettamente inerenti la tematica di candidatura</u>, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016) punti <b>4</b> per ogni incarico fino a un massimo di <b>36</b> punti</p> <p><b>b)</b> Altre esperienze documentate in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze <u>rivolti al personale Dirigente Scolastico, docente e ATA della scuola</u>, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva</p>
L'accoglienza e la vigilanza e la comunicazione	Dirigenti Tecnici MIUR Dirigenti Scolastici Direttori SGA	
I contratti (attività negoziale, incarichi e contratti con esperti) e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo-online, protocolli in rete, neoassunti, etc.)	Dirigenti MIUR Dirigenti Tecnici MIUR Dirigenti Scolastici Direttori SGA Assistenti Amministrativi Il Posizione Economica	
La collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica ( PNSD, PTOF, etc.)	Dirigenti Scolastici Direttori SGA Docenti di ruolo di ogni ordine e grado di istruzione	



		170/2016 punti <b>3</b> per ogni incarico, fino a un massimo di <b>24</b> punti
		c) Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali <u>inerenti le tematiche della candidatura</u> punti <b>4</b> per ogni pubblicazione, fino a un massimo di <b>16</b> punti
		d) Titoli di servizio, riconoscibili fino a un massimo di <b>24</b> punti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Per ogni anno scolastico di servizio come Dirigenti MIUR, Dirigente Tecnico, Dirigente Scolastico, DSGA, Funzionario MIUR</u> punti <b>3</b></li> <li>• <u>Per ogni anno scolastico di servizio come Docente</u> punti <b>1,5</b></li> <li>• <u>Per ogni anno scolastico di servizio svolto nei profili del personale ATA (Assistenti Amm.vi/ Assistenti Tecnici/ Infermieri/ Guardarobieri/ Cuochi)</u> punti <b>2</b></li> </ul>
<p><b>A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per i titoli professionali di cui alla lettera a) ed in caso di ulteriore parità la minore anzianità anagrafica</b></p>		

**Art. 6 – Domanda di ammissione, valutazione dei requisiti e costituzione delle graduatorie.**

Potrà essere presentata candidatura per le Aree tematiche di interesse, scelte tra quelle indicate nella tabella di cui all'art. 2 del presente Avviso.

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, autocertificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (All. 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta, dovranno essere acclusi, pena esclusione:

- copia di un documento di identità valido e il curriculum vitae in formato Europeo.

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22 Giugno 2017**, all'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC)

[rmsd11000b@pec.istruzione.it](mailto:rmsd11000b@pec.istruzione.it) o all'indirizzo di posta elettronica ordinaria (PEO) [rmsd11000b@istruzione.it](mailto:rmsd11000b@istruzione.it) o consegnate a mano presso la Segreteria del Liceo "Pablo Picasso" – Via Cavour n. 5 Pomezia. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

**La Commissione di valutazione si riunirà alle ore 9,00 del giorno 23 giugno 2017 presso l'Ufficio di Presidenza del Liceo Pablo Picasso . "Via Cavour, 5" Pomezia (Roma).**

**Le graduatorie, distinte per area tematica laboratoriale, saranno pubblicate entro il 30/06/2017** sul sito internet di questa Scuola Polo Formativo <http://www.liceopablocicasso.gov.it> ed inviate per posta elettronica alle Scuole Polo Formazione di Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web. La presente selezione produce un albo di idonei dal quale la Scuola Polo di Formazione di Ambito attingerà solo in caso di attivazione delle diverse edizioni dei corsi. La posizione in graduatoria non comporta, in prima istanza, l'attribuzione di un maggior numero di corsi, ma solo la precedenza nella scelta delle sedi/corsi attivati. Le condizioni di svolgimento dei corsi (sedi, orari, programmi, etc.) verranno stabilite di volta in volta dalle singole Scuole Snodo Formazione di Ambito sede di corso e dovranno essere accettate incondizionatamente dagli interessati. In caso di esaurimento o indisponibilità delle graduatorie, si procederà all'incrocio delle graduatorie per aree tematiche delle Scuole Polo di formazione limitrofe.

#### **Art. 7 - Validità temporale della selezione.**

Le graduatorie predisposte tramite il presente Avviso potranno essere utilizzate nel triennio 2016/2019.

#### **Art. 8 - Responsabile del procedimento.**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il sottoscritto Dirigente Scolastico.

#### **Art. 9 – Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

#### **Art.10 – Pubblicità**

Il presente Avviso è pubblicato sul sito internet, sezione Amministrazione Trasparente, di questa Scuola Polo Formativo <http://www.liceopablocicasso.gov.it> e inviato per posta elettronica alle Scuole di Ambito per la pubblicazione sul proprio sito web.

Il Dirigente Scolastico  
(Prof.ssa Alessandra Silvestri)

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ex art.3 co 2 D.Lgs 39/93

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE DI FORMATORI/FACILITATORI ED ESPERTI PER L'EROGAZIONE DEI CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE ATA DELL'AMBITO 16 - LAZIO DI CUI AL DM 663 del 1° settembre 2016 art. 25**

Il/La \_\_\_\_\_ sottoscritto/a  
 \_\_\_\_\_ nato/a  
 a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente  
 a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ vi-  
 a/piazza \_\_\_\_\_ n.  
 \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_ tel.  
 \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

- Dirigente MIUR/ Dirigente Tecnico MIUR/ Funzionario MIUR dal \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio
- Dirigente Scolastico titolare dal \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio
- Direttore SGA di ruolo dal \_\_\_\_\_, in servizio presso \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio
- Docente, di ruolo dal \_\_\_\_\_, nella scuola infanzia/primaria/secondaria I° grado/secondaria II° grado \_\_\_\_\_ cl. conc. \_\_\_\_\_ / docente Sostegno \_\_\_\_\_, presso l'Istituto \_\_\_\_\_ con \_\_\_\_\_ anni di servizio a tempo indeterminato e determinato nel ruolo di attuale appartenenza
- Assistente Amministrativo / Assistente Tecnico / Cuoco / Infermiere / Guardarobiere dell'Istituto \_\_\_\_\_ di ruolo dal \_\_\_\_\_, con \_\_\_\_\_ anni di servizio a tempo indeterminato ricoperto nella II° posizione economica e con anni \_\_\_\_\_ di servizio complessivo a tempo indeterminato e determinato nel profilo di attuale appartenenza

**chiede**

l'ammissione alla selezione in qualità di formatore/facilitatore ed esperto per la fase di incontri formativi in presenza e per la conduzione dei laboratori formativi dedicati, come previsto dal percorso formativo per il personale ATA – a.s. 2016/2017 - di cui al DD n. 663/2016, per le sotto indicate aree tematiche:

Area tematica degli incontri formativi in presenza e laboratori formativi dedicati	Profili ATA interessati	Apporre una X per esprimere la tematica scelta
--	-------------------------	--

<del>La nuova disciplina in materia di appalti pubblici (Dlgs.50/2016) e gli adempimenti connessi con i progetti PON;</del>	<del>D (DSGA)</del>	<input type="checkbox"/>
L'accoglienza e la vigilanza e la comunicazione	A (Collaboratore Scolastico)	<input type="checkbox"/>
<del>I contratti (attività negoziale, incarichi e contratti con esperti) e le procedure amministrativo-contabili (fatturazione elettronica, gestione della trasparenza e dell'albo online, protocolli in rete, neoassunti, etc.);</del>	<del>B (Assistente Amministrativo)</del>	<input type="checkbox"/>
<del>La collaborazione con gli insegnanti e con i dirigenti scolastici nell'attuazione dei processi di innovazione dell'istituzione scolastica (PNSD, PTOF, etc.);</del>	<del>B (Assistente Tecnico)</del>	<input type="checkbox"/>

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

### **DICHIARA**

sotto la personale responsabilità di essere in possesso dei sotto elencati titoli essenziali all'ammissione previsti dall'art. 2 dell'Avviso :

- almeno due esperienze di formazione nel contesto scolastico in corsi inerenti le tematiche di candidatura organizzati da Istituzioni scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva 90/2003 e della Direttiva 170/2016, come sotto indicato:
  - 1^ A.s \_\_\_\_\_ Corso di formazione \_\_\_\_\_ (titolo) , organizzato da \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. ore \_\_\_\_\_
  - 2^ A.s \_\_\_\_\_ Corso di formazione \_\_\_\_\_ (titolo) , organizzato da \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ per n. ore \_\_\_\_\_
- Adeguate **competenze digitali**, non formali/ formali (*indicare eventuale titolo e/o certificazione*) \_\_\_\_\_, di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office automation e dematerializzazione **e amministrative**;
- conoscenze relative al piano di formazione connesso alle tipologie professionali interessate;
- abilità relazionali e di gestione dei gruppi .
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea (*indicare Stato*) \_\_\_\_\_;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali;
- particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

**DICHIARA**

inoltre di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

- Ulteriori esperienze documentate, in aggiunta a quelle essenziali previste dall'art. 2, in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, **rivolti al personale ATA della scuola e strettamente inerenti la tematica di candidatura**, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016) *(dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall'Avviso)*

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

9 \_\_\_\_\_

- Altre esperienze documentate in qualità di docente/relatore in corsi di formazione, convegni, seminari, conferenze **rivolti al personale Dirigente Scolastico, docente e ATA della scuola**, organizzati da Università, INDIRE, ex IRRE, Uffici centrali o periferici del MIUR, Istituzioni Scolastiche, centri di ricerca e enti di formazione e associazioni accreditati dal MIUR (Direttiva 90/2003 e Direttiva 170/2016) *(dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall'Avviso)*

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

- Pubblicazioni, anche multimediali, e/o contenuti didattici digitali **inerenti le tematiche della candidatura** (dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall'Avviso)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

- Incarichi svolti presso le Istituzioni Scolastiche in qualità di Responsabile del Servizio di prevenzione e Protezione (RSPP) (dettagliare adeguatamente i titoli sulla base di quanto previsto dall'Avviso)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

- Anni scolastici di servizio come Dirigenti MIUR, Dirigente Tecnico, Dirigente Scolastico, DSGA, Funzionario MIUR (dettagliare adeguatamente i servizi sulla base di quanto previsto dall'Avviso)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

- Anni scolastici di servizio come Docente (*dettagliare adeguatamente i servizi sulla base di quanto previsto dall'Avviso*)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

9 \_\_\_\_\_

10 \_\_\_\_\_

11 \_\_\_\_\_

12 \_\_\_\_\_

13 \_\_\_\_\_

14 \_\_\_\_\_

15 \_\_\_\_\_

16 \_\_\_\_\_

- Anni scolastici di servizio svolti ricoprendo la II° posizione economica (Assistenti Amm.vi/ Assistenti Tecnici/ Infermieri/ Guardarobieri/ Cuochi) (*dettagliare adeguatamente i servizi sulla base di quanto previsto dall'Avviso*)

1 \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_

3 \_\_\_\_\_

4 \_\_\_\_\_

5 \_\_\_\_\_

6 \_\_\_\_\_

7 \_\_\_\_\_

8 \_\_\_\_\_

9 \_\_\_\_\_

10 \_\_\_\_\_

11 \_\_\_\_\_

12 \_\_\_\_\_

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido
3. Liberatoria All. 2

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

**AUTORIZZA**

L'Istituto \_\_\_\_\_ al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data .....

Firma .....



**LIBERATORIA PER LA PUBBLICAZIONE SUL SITO INTERNET DEDICATO ALLA FORMAZIONE DEL  
PERSONALE ATA  
LAZIO AMBITO 16 – ROMA TRIENNIO 2016/2019**

Il/la sottoscritto/a ..... in qualità di  
.....

**DICHIARA**

- di aver realizzato il materiale allegato alla presente o comunque di esserne il legittimo proprietario;
- di aver chiesto e ricevuto dichiarazione liberatoria dalle persone che appaiono visivamente nel materiale;
- che nel materiale non sono presenti minori di anni 18;
- di autorizzare la redazione del sito alla pubblicazione del materiale nelle forme che la stessa riterrà più idonee allo spazio da utilizzare;
- di essere consapevole dell'uso che la redazione potrebbe fare del materiale;
- di essere consapevole che la redazione potrà utilizzare o meno a proprio insindacabile giudizio il materiale pervenuto senza la corresponsione di alcun compenso o rimborso spese per esso.

Il sottoscritto riconosce che tutte le informazioni, i dati, le fotografie, le immagini allegate rientrano nella sola ed esclusiva responsabilità delle persone dalle quali tali contenuti provengono. A tal proposito dichiara e garantisce di tenere indenne e manlevare la redazione del sito internet dedicato alla formazione del personale dell'Ambito 16 per il triennio 2016/19, nonché i soggetti ad essa collegati o da essa controllati, i suoi rappresentanti, dipendenti nonché qualsivoglia suo partner da qualsiasi obbligo risarcitorio, incluse le ragionevoli spese legali, che possano derivare dai contenuti trasmessi o inviati dal sottoscritto, da una violazione delle norme che ne regolamentano l'uso, e da una violazione dei diritti di terzi.

**DICHIARA INOLTRE**

di non avere nulla a pretendere, a nessun titolo e per qualsiasi ragione, a fronte dell'utilizzo dell'uso dell'immagine del sottoscritto. Inoltre, con la presente, il/la sottoscritto/a vieta l'uso delle immagini a scopo commerciale, nonché qualsiasi uso in contesti che pregiudichino la dignità personale ed il decoro del/dei soggetti fotografato/i o ripreso/i. La posa e l'utilizzo delle immagini sono da considerarsi effettuate in forma gratuita. La presente liberatoria si intende valevole, salvo successiva esplicita richiesta da parte del/la firmatario/a per l'intero periodo corrispondente al ciclo formativo in corso all'atto della compilazione

Si allegano alla presente liberatoria:

1. Consenso al trattamento dei dati personali ex art. 13 D.lgs. 196/2003 firmato
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....

Data : .....

Firma : .....

## CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il/la sottoscritto/a ..... nato/a ..... il  
..... C.F. ....

con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

### AUTORIZZA

L'Istituto ..... al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data .....

Firma .....