

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
ISTITUTO COMPRESIVO "VIA DELLA TECNICA" – RMIC8D400N
 00071 POMEZIA – Via della Tecnica 3 - 41° Distretto - Tel. 069120718 - Fax 069120426
 C.F. 97713590582 - ✉ rmmm8d401p - rmic8d400n@pec.istruzione.it

DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE PER L'USCITA AUTONOMA DA SCUOLA

Pomezia, _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO

Il/i sottoscritto/i _____ madre

_____ padre

_____ tutor/affidatario

dell'alunno/a _____

nato/a a _____ il _____ e

residente a _____ in via _____ n.ro _____

frequentante la classe _____ del plesso _____

ai sensi della Legge n. 172 del 4/12/2017 di conversione del Decreto Legge 16 ottobre 2017, n.ro 148 art 19/bis che si riporta in calce:

"Art.19-bis - Disposizioni in materia di uscita dei minori di 14 anni dai locali scolastici

1. I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro autoresponsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.

2. L'autorizzazione ad usufruire in modo autonomo del servizio di connessa trasporto scolastico, rilasciata dai genitori esercenti la responsabilità genitoriale, dai tutori e dai soggetti affidatari dei minori di 14 anni agli enti locali gestori del servizio, esonera dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza nella salita e discesa dal mezzo e nel tempo di sosta alla fermata utilizzata, anche al ritorno dalle attività scolastiche".

A seguito di delibera n. 16 del C.d.I. del 21/12/2017 inserita nel regolamento d'Istituto,

CHIEDONO

che il/la proprio/a figlio/a

sia autorizzato/a ad uscire da scuola da solo/a al termine delle lezioni e delle attività extracurricolari.

A tal fine si rilasciano le seguenti dichiarazioni:

- il tragitto è privo di punti o passaggi che possono ritenersi pericolosi per il figlio/a;
- nell'orario di uscita, il tragitto da percorrere presenta un traffico che il bambino è in grado di affrontare in modo sicuro;
- lungo il tragitto c'è sufficiente visibilità;
- il/la proprio/a figlio/a ha effettuato altre volte da solo il percorso casa - scuola - casa;
- conosce bene il tragitto che deve percorrere e le zone adiacenti;
- è stato addestrato a comportarsi lungo il percorso secondo criteri di sicurezza;
- è sufficientemente autonomo e prudente durante le uscite.

Ai fini del rilascio dell'autorizzazione di uscita autonoma da scuola del/la proprio/a figlio/a si dichiara quanto segue:

1. di aver preso della Legge n. 172 del 4/12/2017 di conversione del Decreto Legge 16 ottobre 2017, n. 148 art. 19/bis, visione che si sottoscrive in classe;
2. di essere consapevoli che la vigilanza sui minori, al di fuori dell'orario scolastico, è di competenza della famiglia;
3. di essere impossibilitati, per motivi di lavoro, sia a ritirare giornalmente e personalmente il/la figlio/a all'uscita da scuola, sia ad affidarlo ad un soggetto allo scopo delegato;
4. di essere disposti a collaborare con la scuola per ogni iniziativa di tutela e di prevenzione da rischi effettivi o potenziali del minore e di esercitare sullo stesso il necessario controllo;
5. che la presente richiesta non espone il figlio ad una prevedibile situazione di pericolo;
6. di aver provveduto in merito al necessario addestramento lungo il tragitto casa-scuola-casa e di aver verificato che è in grado di compierlo;
7. di impegnarsi ad informare tempestivamente la scuola qualora le condizioni di sicurezza lungo il percorso casa-scuola-casa dovessero modificarsi.

non sia autorizzato/a ad uscire da scuola da solo/a al termine delle lezioni e si obbligano a:

- ritirarlo personalmente;
- delegare le sottoelencate persone:

come da documentazione già consegnata;

- delegare il personale del trasporto scuolabus comunale (elenchi pubblicati dal Comune di Pomezia).

PER PRESA VISIONE E SOTTOSCRIZIONE

FIRMA DI ENTRAMBI I GENITORI/TUTOR/ AFFIDATARIO

.....

.....

Si allegano copie dei documenti d'identità di entrambi i genitori/tutor/affidatario dell'alunno/a