[](http://www.scordiaverga.it/images/LogoRepubblica.jpg)

***Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca***

**I.C. “VIA DELLA TECNICA” – RMIC8D400N**

00071 POMEZIA – Via Della Tecnica, 3 – 41° Distretto – Tel. 069120718 FAX 069120426

e-mail [rmic8d400n@istruzione.it](mailto:rmic8d400n@istruzione.it) pec [rmic8d400n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8d400n@pec.istruzione.it)

**VERBALE CONSIGLIO DI CLASSE N. CLASSE ……………**

Il giorno ……….. del mese di ………………………… dell’anno ……………………., alle ore ……………,

nell’aula …...… dell’IC VIA DELLA TECNICA di Pomezia, si riunisce il Consiglio della classe ….………., allargato alla componente dei rappresentanti dei genitori, per discutere il seguente ordine del giorno:

1. andamento didattico disciplinare della classe;

2. individuazione alunni con valutazioni insufficiente e comunicazione alle famiglie;

3. individuazione alunni BES;

4. consiglio orientativo per la scelta della scuola secondari di II grado;

5. eventuale aggiornamento calendario uscita didattiche giornaliere e/o adesione ai progetti PTOF;

6. insediamento dei genitori rappresentanti di classe;

7. comunicazione ai rappresentanti dell’andamento didattico disciplinare, del calendario delle uscite e dei progetti PTOF a cui la classe partecipa

Sono presenti i docenti: ……………………………………………………………………………………….

Risultano assenti i docenti: ……………………………………………………………………………………

Presiede il Consiglio il Dirigente Scolastico/Coordinatore di classe (delegato) prof……………………….....

………………………………………..; funge da segretario il/la professore/essa ……………………………..

**In merito al punto 1** all’odg il Coordinatore di classe presenta una sintetica relazione sull’andamento didattico disciplinare della classe:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………….

**In merito al punto 2** all’odg i docenti individuano gli alunni con valutazioni insufficienti e programmano comunicazioni alle famiglie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Alunni | Insufficienze | Modalità di comunicazione |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**In merito al punto 3** all’odg i docenti individuano i seguenti alunni con bisogni educativi speciali non diagnosticati

|  |  |
| --- | --- |
| ALUNNI | OSSERVAZIONI |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

**In merito al punto 4** all’odg i docenti propongono un consiglio orientativo per ciascun alunno/a, che sarà inviato alle famiglie:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ALUNNO | CONSIGLIO ORIENTATIVO | BREVE MOTIVAZIONE |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**In merito al punto 5** all’odg si aggiorna/ non si aggiorna il calendario delle uscite didattiche

**In merito al punto 6** all’odg, alle ore ………………, si procede all’insediamento dei rappresentanti dei genitori: Sig.ri ………………………………………………………………………………………

**In merito al punto 7** all’odg il coordinatore descrive l’andamento didattico disciplinare della classe ai genitori e li aggiorna su quanto emerso e deciso in sede di CdC:

I genitori presentano le seguenti osservazioni:

1.

2.

3.

Conclusa la trattazione dell’odg, la seduta è chiusa alle ore ………………………

Pomezia, ………………

Il SEGRETARIO IL PRESIDENTE