



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

**I.C. "VIA DELLA TECNICA" – RMIC8D400N**

00071 POMEZIA – Via Della Tecnica, 3 – 41° Distretto – Tel. 069120718 FAX 069120426

e-mail [rmic8d400n@istruzione.it](mailto:rmic8d400n@istruzione.it) pec [rmic8d400n@pec.istruzione.it](mailto:rmic8d400n@pec.istruzione.it)

**Alle famiglie  
Alle studentesse e agli studenti  
Al personale docente  
Al Dsga  
Al personale ATA  
Al sito web**

Circ. 201

Oggetto: Indicazioni operative per avvio didattica a distanza

Il DPCM del 4/3/2020, dispone che “i dirigenti scolastici attivano, per tutta la durata della sospensione delle attività didattiche nelle scuole, modalità di didattica a distanza, avuto anche riguardo alle specifiche esigenze degli studenti con disabilità”.

A tal proposito si ricorda che l’attivazione di forme di didattica a distanza deve preservare il diritto allo studio per tutti, permettendone la fruizione da parte degli studenti con semplicità e con mezzi ordinari. Nello stesso tempo si devono conciliare l’esigua disponibilità dei mezzi con la complessità dei bisogni dell’utenza, rispettando tempi lavorativi e spazi privati delle famiglie e del corpo docente.

Per tale ragione l’offerta didattica a distanza viene attuata in forma articolata: una didattica di base obbligatoria per tutti e ulteriori azioni facoltative suggerite, da realizzare e/o integrare nel rispetto della libertà di insegnamento del docente.

**Ai docenti e alle docenti della scuola secondaria di primo grado è richiesta:**

**DIDATTICA BASE:**

- Calendarizzazione attraverso il Registro elettronico, ogni 3 giorni, a partire dal 6 marzo 2020, di attività (esercitazioni, compiti, lettura, elaborati grafici) proporzionate al tempo a disposizione e suddivise in tre categorie ( a scelta): 1. Recupero – 2. Approfondimento – 3. Nuovo argomento (da consolidare in presenza).
- Caricamento nella sezione Materiali didattici, almeno ogni 3 giorni e a partire da lunedì 9 marzo, di contenuti didattici in formato digitale (testi, anche in caratteri facilitati, mappe concettuali, illustrazioni commentate, file audiovisivi, lezioni di libera consultazione e/o autoprodotte) relativi agli argomenti di studio, suddivisi in tre categorie (a scelta) : 1. Recupero – 2. Approfondimento – 3. Nuovo argomento (da consolidare in presenza).
- Disponibilità di un indirizzo di posta elettronica ordinaria (anche creato ex novo sul modello inglese3dmarone@...), da comunicare all’indirizzo [icviadellatecnicaptof@gmail.com](mailto:icviadellatecnicaptof@gmail.com), anche in un file word con più indirizzi elencati, o attraverso modulo online in evidenza sul sito, entro le ore 12 del 6 marzo 2020. I recapiti saranno pubblicati il 7 marzo sul sito. Il contatto è da dedicare esclusivamente a scambi di contenuti, spiegazioni, suggerimenti di carattere didattico con i singoli studenti. I docenti garantiscono una consultazione quotidiana di tale indirizzo e sono tenuti a dedicare alle risposte ai quesiti didattici degli studenti almeno un’ora al giorno, dal lunedì al venerdì, all’interno del proprio normale orario di

servizio. Una traccia di tali attività va lasciata nelle annotazioni giornaliere del registro elettronico.

- Sperimentare, senza necessità di applicazione con gli studenti, precauzionalmente rispetto ad una non auspicabile e improbabile ipotesi di prolungamento del periodo di sospensione, altre piattaforme di condivisione di contenuti didattici alternative al registro elettronico.

#### DIDATTICA FACOLTATIVA:

- Programmazione di attività su piattaforme di condivisione di contenuti o attraverso software didattici (edmodo, kahoot!, moodle, google, skype etc) , nel rispetto della libertà di insegnamento dei docenti. Svolgimento di videolezioni in classi virtuali o realizzazione di tutorial didattici da mettere a disposizione degli studenti sul sito. Si richiede di comunicare al Dirigente Scolastico le modalità di utilizzo di tale piattaforma.

#### **Agli insegnanti e alle insegnanti della scuola primaria è richiesta:**

#### DIDATTICA BASE:

- Calendarizzazione attraverso il Registro elettronico, ogni 3 giorni, a partire dal 6 marzo 2020, di attività (esercitazioni, compiti, lettura, elaborati grafici) proporzionate al tempo a disposizione e suddivise in tre categorie ( a scelta) : 1. Recupero – 2. Approfondimento – 3. Nuovo argomento (da consolidare in presenza).
- Caricamento nella sezione Materiali didattici, almeno ogni 3 giorni e a partire da lunedì 9 marzo, di contenuti didattici in formato digitale (testi, anche in caratteri facilitati, mappe concettuali, illustrazioni commentate, file audiovisivi, lezioni di libera consultazione e/o autoprodotte) relativi agli argomenti di studio, suddivisi in tre categorie: 1. Recupero – 2. Approfondimento – 3. Nuovo argomento (da consolidare in presenza).
- Disponibilità di un indirizzo di posta elettronica ordinaria per insegnante di classe (anche creato ex novo sul modello matematica2adonbosco@...), da comunicare all'indirizzo icviadellatecnicaptof@gmail.com, anche in un file word con più indirizzi elencati, o attraverso modulo online in evidenza sul sito, entro le ore 12 del 6 marzo 2020. I recapiti saranno pubblicati il 7 marzo sul sito.
- **Il contatto è da dedicare esclusivamente a scambi di contenuti, spiegazioni, suggerimenti di carattere didattico con i singoli studenti e/o le famiglie.** Gli insegnanti garantiscono una consultazione quotidiana di tale indirizzo e sono tenuti a dedicare, alle risposte ai quesiti didattici di studenti e/o famiglie, almeno un'ora al giorno, dal lunedì al venerdì, all'interno del proprio normale orario di servizio. Una traccia di tali attività va lasciata nelle annotazioni giornaliere del registro elettronico.
- Rendersi disponibile per un'ora di presenza nel plesso nel giorno 6 marzo 2020, secondo un calendario di prossima pubblicazione, per permettere il ritiro dei libri e dei quaderni ai rappresentanti di classe (o delegati in numero massimo di 3 persone totali per classe).

#### DIDATTICA FACOLTATIVA:

- Programmazione di attività su piattaforme di condivisione di contenuti o attraverso software didattici (edmodo, kahoot!, moodle, google, skype etc) , nel rispetto della libertà di insegnamento dei docenti. Svolgimento di videolezioni in classi virtuali o realizzazione di tutorial didattici da mettere a disposizione degli studenti sul sito istituzionale. Si richiede di comunicare al Dirigente Scolastico le modalità di utilizzo di tale piattaforma.

#### **Alle insegnanti della scuola dell'infanzia è richiesto:**

- Proporre attività ludico educative online ai bambini, attraverso link e suggerimenti da pubblicare nello spazio dedicato alla didattica a distanza sul sito istituzionale.

**Agli studenti, alle studentesse (ove necessario alle famiglie) è richiesto:**

- Consultazione quotidiana del registro elettronico e del sito istituzionale;
- Consultazione della sezione materiali didattici nel registro elettronico, attiva sia per la scuola primaria che per la secondaria;
- Corrispondenza mirata con i docenti, limitata a richieste di chiarimenti e spiegazioni didattiche, attraverso gli indirizzi di posta comunicati sul sito istituzionale.
- Uso consapevole, responsabile e attento degli strumenti digitali.
- Impegno e collaborazione nel seguire le attività di recupero e/o approfondimento.

Si raccomanda che la condivisione dei contenuti conservi un carattere prettamente didattico, nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.

Si saluta cordialmente

Pomezia, 05/03/2020

Il Dirigente Scolastico  
prof. Stefano Colucci

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del d.lgs.39/93