



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale Lazio*  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE VIA DELLA TECNICA**  
RMIC8D400N - Via della Tecnica, 3 – 00071 POMEZIA - 41° Distretto  
CF 97713590582 - Tel. 06 91603222  
e-mail [mic8d400n@istruzione.it](mailto:mic8d400n@istruzione.it) - pec [mic8d400n@pec.istruzione.it](mailto:mic8d400n@pec.istruzione.it)

All'albo

Prot. come da segnature

### **ESTRATTO Verbale n. 9 del Consiglio di Istituto del 29/10/2021**

Il giorno 29 Ottobre 2021 alle ore 18:30, in modalità a distanza su piattaforma Meet, si è riunito il Consiglio di Istituto (CdI) per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente: delibera;
2. Comunicazioni Dirigente Scolastico (situazione covid; sicurezza; rapporti scuola-famiglie)
3. Aggiornamento progetti PTOF: delibera
4. Modalità di comunicazione del CdI: delibera
5. Convenzione Associazione sportiva sitting volley – progetto inclusione: delibera
6. Azioni di contrasto a bullismo e cyberbullismo

OMISSIS

Controllata la sussistenza del numero legale, il Dirigente Scolastico (DS) alle 18:30 dichiara aperta la seduta. Riconosciuta la validità della riunione si passa alla discussione dei punti all'Ordine del Giorno (OdG) e ad aggiornamenti vari.

#### **1. Approvazione verbale seduta precedente. Delibera n. 42**

OMISSIS

#### **DELIBERA N. 42**

Il CdI approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

#### **2. Comunicazioni Dirigente Scolastico**

Il DS inizia la seduta comunicando che nei giorni 10 e 11 novembre avverrà il 3° turno dei tamponi salivari essendo la scuola sentinella. Nelle precedenti turnazioni sono state necessarie ripetizioni dello screening per mancanza di corretta modalità di campionamento tamponi. Anche in questa occasione non è risultato nessun positivo ai suddetti test.

Ad oggi i casi di positivi al Covid-19 sono stati complessivamente n.2, di cui n.1 alla scuola secondaria e n.1 alla primaria.

Per quanto riguarda la messa in sicurezza antincendio nei plessi, il DS comunica e, in parte ricorda argomenti già trattati, sui lavori in programma nel prossimo futuro per le medie e la primaria che potrebbero creare alcune difficoltà nella gestione dei lavori di più piccola entità. Inoltre, la mancanza di chiarezza di un cronoprogramma dei lavori complica la gestione di alcuni lavori di

natura ordinaria. Le comunicazioni tra da parte del DS verso l'Ufficio tecnico comunale e le Amministrazioni pubbliche competenti saranno inviate anche per conoscenza al Presidente del CDI e al RSPP, in modo da tener presenti le tempistiche, i lavori in programma attraverso una condivisione della relativa documentazione che, si ricorda, è da considerare riservata alla scuola, quindi non di dominio pubblico e non inoltrabile a terzi.

Il DS relaziona sul guasto idrico che nella giornata di ieri 28 ottobre ha portato alla chiusura di tutto l'Istituto scolastico da parte del Sindaco della città di Pomezia; problematica che ha riguardato tutto il territorio comunale. Ci sono state difficoltà nel far uscire con la dovuta attenzione ed in sicurezza gli studenti, in quanto le comunicazioni multimediali, esterne alla scuola, sono e saranno sempre più veloci di quelle interne, ciò ha fatto sì che si siano creati dei nervosismi.

Per quanto riguarda le comunicazioni dalla scuola si constata che la comunicazione multimediale ha reso più veloce i rapporti con molte famiglie, ma ne rimangono escluse le famiglie di chi non è digitalizzato per cui riceve le notizie tardivamente, dovendo quindi mantenere necessariamente anche la comunicazione cartacea.

Nonostante l'Istituto abbia dovuto cambiare la Società di gestione del Registro Elettronico e del Gsuite, prossimamente saranno comunicati gli account di posta elettronica per i nuovi iscritti. Interviene il Presidente del CDI chiedendo al DS la fattibilità di dare un riscontro mensile sui risultati dello *screening anti-Covid* che la scuola sentinella effettua, visto che tra l'altro l'Asl non dà alcun feedback sugli esiti puntuali ma solo generali. Inoltre, il Presidente del CDI sottolinea l'importanza della prova di evacuazione che si terrà il 9 novembre, come programmato dal DS. Il DS conferma che oltre all'esercitazione calendarizzata, ci sarà una prova di evacuazione, stavolta a sorpresa, prima di Natale. Il Presidente del CDI fa richiesta al DS di aggiornare la sezione del "Consiglio d'Istituto" già presente nel sito istituzionale relativamente alla trasparenza sull'archiviazione dei verbali del CDI, fermi al verbale n.3.

Dalla prossima settimana a seguire, il DS chiederà di valutare una serie di criteri per la scelta di figure di esperti e/o educatori e associazioni sportive.

Il DS informa il CDI dell'approvazione di due PON: il primo per il cablaggio dell'Istituto (€ 96.000,00) e il secondo per il *digital board* che verrà investito nell'acquisto di monitor e lavagne interattive multimediali (€ 98.000,00). La scadenza dei PON è dicembre 2022. Sarà necessario un adeguamento strutturale per contrattare i furti. Per il futuro, il DS delinea che bisognerà considerare l'idea di selezionare una figura progettista per una progettazione degli impianti in modo da garantire acquisti più ponderati e dare all'istituto una mappatura chiara delle reti tecnologiche ed informatiche.

Si comunica che le uscite didattiche saranno esclusivamente svolte nell'arco della giornata, in conseguenza anche alla normativa sul green pass. Per quanto riguarda la lezione alternativa alla religione cattolica, c'è un nuovo docente arrivato tramite graduatoria.

L'assicurazione integrativa per l'Istituto ha carattere individuale e andrà pagata attraverso il metodo di pagamento online Pagopa, fatti salvi alcuni rari casi particolari che si seguiranno.

Il Presidente del CDI riporta il fatto che sussiste ancora malcontento riguardo alla mensa, in particolare modo segnalato nell'ultima settimana essendo stato appena introdotto il menu invernale. La maestra *Fatale* conferma che effettivamente ci sono lamentele legate al fatto che ci sia poca carne nel menù, anche la Sig.ra *Carello* riporta che i bambini mangiano poco, probabilmente per il gusto nuovo legato a un menù poco appropriato alla loro età. Il DS rimanda alle maestre e docenti referenti per la mensa di stilare una relazione sull'andamento della mensa stessa entro Natale.

La Sig.ra *Carello* fa richiesta al DS di un feedback da parte dell'Istituto alle famiglie sull'uso delle raccolte punti di Amazon, Conad, ecc..

### **3. Aggiornamento progetti PTOF. Delibera n. 43**

Il DS richiede al CDI di esprimere il proprio voto relativamente ai progetti PTOF esposti in elenco condiviso comprendenti: corsi di informatica (*office e coding*), di musica (pianoforte) e di scrittura creativa a pagamento ed extracurricolari; progetti di alfabetizzazione per gli stranieri, progetti di educazione civica includenti anche l'educazione stradale (tra cui il tema dei monopattini elettrici); gare matematiche; corsi di lettura; progetti di recupero e potenziamento; progetto di *sitting volley* per lo sport e l'inclusione; corsi con certificazione linguistica *Trinity College*, ecc. come da allegato.

Il DS espone alcune criticità legate al progetto sulla lotta a contrasto della mafia proposto da un genitore della scuola SSPG, in quanto non è ben chiara la modalità di gestione e l'associazione promotrice. Il DS risponderà alla persona che lo ha contattato per richiedere un approfondimento nei dettagli.

**DELIBERA N. 43**

Il Cdl approva all'unanimità dei voti validamente espressi l'Aggiornamento progetti PTOF.

**4. Modalità di comunicazione del Cdl. Delibera n. 44**

Il DS richiede al CDI di esprimere il proprio voto relativamente alla creazione di un indirizzo di posta elettronica dedicato per lo stesso per la parte genitori, in modo da poter essere contattato dalle famiglie e dai rappresentanti, mantenendo la modalità in futuro nonché lo storico dello scambio di comunicazioni da proseguire nei prossimi CDI. Il DS predisporrà tale nuova modalità e manterrà il controllo sulla gestione dell'account dedicato.

**DELIBERA N. 44**

Il Cdl approva all'unanimità dei voti validamente espressi per la nuova modalità di comunicazione del consiglio d'istituto per la parte genitori.

**5. Convenzione Associazione sportiva *sitting volley*–progetto inclusione. Delibera n. 45**

OMISSIS

**DELIBERA N. 45**

Il Cdl approva all'unanimità dei voti validamente espressi la Convenzione Associazione sportiva *sitting volley*–progetto inclusione.

**6. Azioni di contrasto a bullismo e cyberbullismo**

Il DS comunica la sua intenzione di riproporre il corso della Polizia Postale, sempre per richiamare l'attenzione alla tematica del bullismo e cyberbullismo, come nell'anno scolastico precedente e, su suggerimento del Presidente del CDI, di utilizzare il succitato indirizzo di posta elettronica dei genitori del CDI anche per eventuali segnalazioni di bullismo e cyberbullismo.

OMISSIS

Il DS ringrazia tutti per la partecipazione e scioglie la seduta alle ore 20:25.

Il Segretario verbalizzante  
Sig.ra Daniela Petroni

Presidente del Consiglio di Istituto  
arch. Paola Giorgioli

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Stefano Colucci  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3 comma 2 del d.lgs.39/93