



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale Per Il Lazio
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLA TECNICA"

Via della Tecnica, 3 00071 Pomezia (Rm)
Codice Fiscale: 97713590582 Codice Meccanografico: RMIC8D400N
Tel 069120718 Fax 069120426

Sito Web: <http://www.icviadellatecnica.gov.it> e-mail: rmic8d400n@istruzione.it

Prot. n° 8071 – VI.2
CIG ZE02A77987

Pomezia 02/12/2019

CONTRATTO

Tra **ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA DELLA TECNICA" Via della Tecnica, 3 - 00071 Pomezia**, Codice Fiscale/P.IVA 97713590582, nella persona del suo legale rappresentante: **STEFANO COLUCCI** di seguito indicato come "committente" ed **Euservice S.r.l.** via Dante Alighieri 12 – 00027 Roviano (RM) - P.I.08879271008, nella persona del suo amministratore delegato: **LEONE ANGELO**,

PREMESSO

che l'art. 40 della legge 27.12.1997 n° 449 consente alle Istituzioni scolastiche la stipula di contratti per l'avvio dell'autonomia scolastica e che la circolare del Ministero della Pubblica Istruzione n° 119 del 29.4.99 estende tale possibilità per gli adempimenti connessi alla sicurezza nei luoghi di lavoro delle istituzioni scolastiche;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto, di cui i successivi articoli regolano i rapporti fra le parti ed i rispettivi diritti ed obblighi in relazione all'incarico affidato.

Art. 1 - Oggetto

Il Committente conferisce incarico alla Euservice srl, che accetta, di organizzare e redigere tutta la documentazione in materia di igiene e sicurezza sul lavoro e di assumere l'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e protezione esterno, nella persona di **Maurizio De Petrillo**, in possesso dei titoli previsti dal D.Lgs. 81/2008.

Art. 2 – Obiettivi

La finalità dell'incarico riguarda l'assolvimento, da parte del Dirigente scolastico in qualità di Datore di lavoro dell'Istituzione Scolastica, degli obblighi procedurali, organizzativi e relazionali in materia di igiene e sicurezza sul lavoro previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni

Art. 3 – Tipologia del contratto

L'incarico viene svolto senza alcun vincolo di subordinazione e non configura in alcun modo un rapporto di lavoro dipendente, continuativo e non.

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale a carico dell'Istituzione scolastica.

Art. 4 – Durata del contratto

Il contratto di durata **annuale**, con esclusione esplicita del tacito rinnovo, ha inizio dalla data di stipula del contratto e più precisamente dal **30/11/2019** al **29/11/2020**.

Art. 5 – Obblighi Euservice

La Euservice si impegna ad assolvere all'incarico con l'organizzazione e la fornitura della documentazione appresso indicata:

^ L'assunzione dell'incarico di Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione.

- ▲ L'individuazione dei pericoli, la loro analisi e la valutazione dei rischi tramite sopralluoghi degli ambienti di lavoro.
- ▲ La valutazione del rischio d'incendio e di primo soccorso.
- ▲ La valutazione del rischio di esposizione ad agenti chimici, fisici, biologici.
- ▲ La valutazione ed individuazione della segnaletica di sicurezza e di emergenza.
- ▲ La definizione delle misure preventive e protettive necessarie per la messa in sicurezza di ambienti, macchine ed attrezzature e delle eventuali misure sostitutive.
- ▲ La redazione dell'intera documentazione richiesta dalle norme di igiene e sicurezza sul lavoro di competenza del Datore di lavoro, compresa la redazione del "documento di prevenzione" (art. 17 c.1 del D. Lgs. 81/2008), i suoi aggiornamenti annuali ed eventuali aggiornamenti occasionali, qualora previsti dalla normativa e/o riconducibili ad altre esigenze.
- ▲ La stesura del Piano d'emergenza, comprensivo delle procedure di evacuazione e l'assistenza alla relativa esercitazione pratica.
- ▲ La redazione ed eventuali aggiornamenti delle planimetrie riguardanti il Piano di Emergenza.
- ▲ La formazione ai lavoratori prevista dal punto 9 (Aggiornamento) dell'Accordo Stato-Regioni del 21/12/2011 Prot. 221/CSR attuativo dell'articolo 37, comma 2, del D.Lvo 81/08, della durata di circa 2 ore, valida per il raggiungimento del monte ore previsto per l'aggiornamento della formazione dei lavoratori di sei ore ogni cinque anni. A scelta dell'istituzione scolastica la formazione può essere erogata in aula o in modalità e-learning sulla nostra piattaforma di formazione a distanza.
- ▲ La predisposizione di un fascicolo d'informazione per i lavoratori e gli allievi.
- ▲ L'attivazione di un programma d'attuazione, mantenimento e miglioramento delle misure di prevenzione e protezione.
- ▲ La predisposizione delle comunicazioni (circolari, avvisi, etc.), riguardanti le disposizioni in materia d'igiene e sicurezza sul lavoro in attuazione delle misure di prevenzione e protezione, di competenza del Dirigente Scolastico e dirette ai lavoratori ed allievi.
- ▲ La predisposizione e fornitura del:
 - Registro delle segnalazioni dei lavoratori,
 - Registro dei controlli periodici antincendio,
 - Registro delle macchine ed attrezzature,
 - Registro delle sostanze e preparati pericolosi.
- ▲ L'assistenza nelle consultazioni del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- ▲ L'effettuazione, come delegato del Datore di lavoro, della Riunione periodica da svolgersi una o due volte nel periodo di durata del contratto.
- ▲ L'assistenza nei rapporti con Enti ed Istituzioni, compresi quelli preposti alle emergenze.

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Si ritengono esclusi dall'offerta le seguenti prestazioni:

- ▲ Rilievi e restituzioni grafiche dei luoghi di lavoro.
- ▲ Progettazioni esecutive relative a opere di bonifica.
- ▲ Direzione lavori.
- ▲ Progettazione di impianti.
- ▲ Rilevazioni strumentali relative a rumore, microclima, radiazioni ionizzanti e quant'altro non espressamente indicato nella presente ad eccezione delle rilevazioni relative al segnale wireless presente nei plessi scolastici.

Art. 7 – Obblighi del committente

Il committente garantisce il libero accesso alla Euservice a tutti i luoghi costituenti l'istituzione scolastica e a fornire: le planimetrie degli edifici, le informazioni richieste attraverso le "schede preliminari" della Euservice e quanto altro sia necessario allo svolgimento dell'incarico nei termini previsti dalla normativa.

Art. 8 - Costi e pagamenti

Il costo totale delle attività affidate alla Euservice, per l'intera Istituzione Scolastica composta da **4(quattro)** edifici, è fissato in **euro 2200 (duemiladuecento) (IVA compresa) di cui € 800,00 esente IVA.**

Il committente si impegna a liquidare l'importo pattuito alla consegna della documentazione di cui all'art. 17 comma 1 D. Lgs. 81/2008.

Art. 9 – Diritti di proprietà

Il committente, salvo quanto previsto dalla legislazione vigente, si impegna a non diffondere, cedere a terzi e/o commercializzare qualsiasi prodotto, documento, materiale, opera, programma informatico, o qualsiasi altro dispositivo realizzato nell'ambito del presente accordo, senza preventiva esplicita autorizzazione da parte della Euservice.

Art. 10 - Garanzie

I servizi e le prestazioni erogate sono garantite con il rimborso di eventuali sanzioni comminate al cliente per violazioni della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, conseguenti ad erronee indicazioni o omissioni da parte della Euservice Srl.

Art. 11 – Responsabilità

Ciascuna parte contraente libera l'altra da ogni responsabilità civile per i danni che dovessero provenire dall'esecuzione del presente accordo, subiti per se stessa o dal proprio personale, nella misura in cui questi danni non siano dovuti ad una mancanza grave o intenzionale dell'altra parte contraente o del suo personale.

Art. 12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Le modifiche al presente contratto potranno essere effettuate esclusivamente tramite l'aggiunta di clausole firmate, per ciascuna delle parti, dai firmatari del presente accordo.

Art. 13 - Foro competente

Eventuali controversie che dovessero sorgere nell'interpretazione e/o nell'esecuzione e/o applicazione del presente contratto ovvero connesse ai relativi pagamenti sarà competente a decidere unicamente il Tribunale di Velletri.

Art. 14 – Clausola di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel contratto, si fa riferimento al Codice Civile e alle norme di legge applicabili.

Le parti ai sensi per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 c.c. approvano specificamente le seguenti clausole:

Art. 4 – Durata del contratto

Art. 5 – Obblighi Euservice

Art. 6 – Prestazioni non comprese

Art. 7 – Obblighi del committente

Art. 8 - Costi e pagamenti

Art. 9 – Diritti di proprietà

Art. 11 – Responsabilità

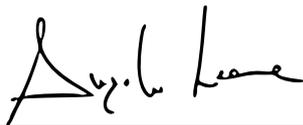
Art. 12 – Modifiche o aggiunte alla convenzione

Art. 13 - Foro competente

Art. 14 – Clausola di rinvio

eu.service s.r.l.

Dott. Ing. Angelo Leone



Il Dirigente Scolastico

Prof. Stefano Colucci

(Timbro e firma)

I dati personali da Lei forniti saranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità relative al rapporto contrattuale in corso. In particolare il trattamento è finalizzato agli adempimenti inerenti e conseguenti allo svolgimento di tutte le attività amministrative, commerciali, contabili e fiscali. Il conferimento dei dati e il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità relative agli adempimenti di natura contrattuale e legale. Il conferimento è inoltre da ritenersi obbligatorio per

l'espletamento di tutte le attività della scrivente necessarie e funzionali all'esecuzione degli obblighi contrattuali. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per tali finalità potrà determinare l'impossibilità della scrivente a dar corso ai rapporti contrattuali medesimi e agli obblighi di legge. Il conferimento dei dati è invece facoltativo per la pubblicazione sul sito aziendale del come cliente, l'invio di comunicazioni o materiale pubblicitario che la nostra azienda potrà effettuare anche attraverso il Suo indirizzo di posta elettronica o numero di fax. In qualsiasi momento potrà opporsi a tale trattamento inviando una richiesta all'indirizzo mail o al numero di fax sotto riportato. L'eventuale rifiuto a fornire i dati per finalità di marketing non pregiudicherà la regolare esecuzione del rapporto contrattuale in corso.

I dati personali da Lei forniti saranno trattati ai sensi del Regolamento sulla Protezione dei dati (GDPR) Ue 2016/279. Titolare del trattamento è la Euservice srl.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Stefano Colucci

(Luogo e data)

(Timbro e firma)